



BIARRITZ

APPEL PUBLIC A CANDIDATURES **POUR L'OCCUPATION DE 2 EMBLEMES ET D'ESPACES DE STOCKAGE AUX HALLES DE BIARRITZ** **CAHIER DES CHARGES**

ARTICLE 1^{er} - OBJET DE L' APPEL PUBLIC A CANDIDATURES

La consultation lancée par la Ville de Biarritz a pour objet de sélectionner les candidats qui se verront attribuer une stalle de vente aux halles municipales de Biarritz, aux fins d'exploitation d'un commerce de vente de produits alimentaires.

Stalle 1 (assortie d'un stockage froid)

- Stalle : GHR 15 d'une surface de 10,2 m²
- Stockage froid (sous sol) : GHS 27 d'une surface de 3,4 m²

Stalle 2

- Stalle : GHR 27 d'une surface de 11 m²

Un espace de stockage sec de 5,5 m² (GHS 49) est également mis à disposition.

Pour les candidatures sur cet espace, il n'y aura pas de pièces complémentaires à fournir (voir article 8), seul le formulaire devra être complété. L'attribution de cet espace sera valable pour la durée du contrat d'exploitation en cours.

ARTICLE 2 – DUREE

La convention qui sera signée avec les candidats retenus pour les stalles sera conclue pour une durée de 7 ans, allant du 1^{er} Juillet 2025 jusqu'au 30 juin 2032.

ARTICLE 3 – CONDITIONS D'EXPLOITATION

La convention qui sera signée avec les candidats retenus sera passée sous la forme d'une convention d'autorisation d'occupation du domaine public précaire et révocable, les halles de Biarritz faisant partie intégrante du domaine public de la Ville, inaliénable et imprescriptible.

L'exploitation sera donc exclue du champ d'application des articles L145-1 et suivants du code de commerce et ne donnera aucun droit en termes de droit au renouvellement de bail au titulaire.

Les conditions d'exploitation seront fixées par :

- le règlement général des halles municipales de Biarritz qui fixe les conditions générales de fonctionnement et d'occupation des halles, et notamment les contraintes de service public imposées telles que la continuité du service et les horaires d'ouverture au public (voir ci joint)
- la convention d'autorisation d'occupation du domaine public qui sera signée avec chacun des candidats retenus (voir projet joint),
- le cahier des charges technique, ainsi que les plans correspondants (voir ci joints).

ARTICLE 4 – TARIFS

Les tarifs et leur indexation sont votés par le conseil municipal.

Au 1^{er} Janvier 2025, le tarif est de :

- Pour la stalle de vente : 32,20 € TTC par mois par m² de droit de place
 4,80 € TTC par mois par m² de cout électrique
 6,50 € TTC par mois par m² de redevance spéciale
- Pour le stockage froid : 16,10 € TTC par mois par m² de droit de place
 15,40 € TTC par mois par m² de cout électrique
 6,50 € TTC par mois par m² de redevance spéciale
- Pour le stockage sec : 16,10 € TTC par mois par m² de droit de place
 4,80 € TTC par mois par m² de cout électrique
 6,50 € TTC par mois par m² de redevance spéciale

Les tarifs seront ensuite révisés annuellement, au 1^{er} janvier, au montant réel pour les coûts électriques et la redevance spéciale, et selon l'Indice des Loyers Commerciaux pour le droit de place.

ARTICLE 5 – DEPENSES A LA CHARGE DU TITULAIRE

Le titulaire aura la charge de l'ensemble des dépenses relatives à l'activité exercée, et notamment :

En investissement :

- travaux, aménagements et agencements à l'intérieur des stalles mises à disposition

En fonctionnement :

- frais de personnel,
- nettoyage et entretien des stalles et des mobiliers et matériels d'exploitation, de telle sorte qu'ils soient maintenus en parfait état tout au long de la convention,
- achat de denrées,
- dépenses de fluides,
- impôts et taxes...

ARTICLE 6 – REGIME DES TRAVAUX, AMENAGEMENTS ET AGENCEMENTS A L'INTERIEUR DES STALLES MISES A DISPOSITION

Tous les travaux, aménagements et agencements à l'intérieur des stalles nécessaires à l'exploitation seront réalisés par le titulaire, à ses frais et risques au démarrage de l'exploitation et pendant toute la durée de la convention.

Le titulaire devra effectuer tous les travaux nécessaires sur les stalles mises à disposition de telle sorte qu'il soit maintenu en parfait état et qu'il réponde aux attentes de la clientèle.

Les travaux et modifications des agencements et aménagements existants devront être conformes au cahier des charges techniques des Halles ci-annexé, être soumis au préalable au Responsable Unique de Sécurité et au Service Commerce de la Ville, et devront être autorisés de façon expresse par le Maire.

A l'issue des travaux, un organisme agréé devra être missionné par le titulaire pour la rédaction d'un Rapport de Vérification Réglementaire Après Travaux et attestation Handicapé.

ARTICLE 7 – STATUT JURIDIQUE DU TITULAIRE DE L'EMPLACEMENT

Pour des raisons d'intérêt général et afin de permettre à la Ville de Biarritz de veiller au respect des principes sous-tendant la convention (professionnalisme des titulaires, égalité d'accès des commerçants aux halles, inaccessibilité de l'autorisation d'occupation du domaine public, interdiction de disposer directement ou indirectement de plusieurs stalles dans les halles...), le titulaire pourra exploiter l'emplacement soit en nom propre, soit, en cas de constitution d'une personne morale, sous la forme d'une société dédiée à l'exploitation de la stalle des halles de Biarritz.

ARTICLE 8 – PIECES A REMETTRE PAR LES CANDIDATS

Le dossier de candidature devra comporter **obligatoirement** les éléments suivants :

- remplir en format numérique le formulaire suivant :
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScEJxO5IDX03cK-1xaPFwXJqeZQTqHSyobXGq1u_uVeHO3EbA/viewform?usp=preview
- transmettre chacune des pièces numériques suivantes sous la forme d'un dossier .zip ou via wetransfer (en les nommant telles qu'écrit ci-dessous « Pièce N°1 »....) sur l'adresse mail : mca@biarritz.fr

Pièce n°1 : Présentation du candidat :

- Dans le cas d'une personne morale, fournir les statuts ou projets de statut de la société dédiée, le montant et la répartition entre actionnaires du capital.
- Une attestation sur l'honneur (annexée, à compléter) portant sur la régularité de la situation du candidat au regard de ses obligations sociales et fiscales

Pièce n° 2 : Détail et visuel des produits mis en vente, prix

Pièce n°3 : Détail des critères environnementaux :

- Pour les emballages : préciser si abandon du plastique, sac recyclable ou en papier recyclé, mise en place de consigne...

- Produits à la vente : préciser quel type de fournisseur (si locaux, préciser lesquels), et pour les produits transformés, préciser les caractéristiques (exemple : « sans additifs », produits artisanaux et faits maison....)

Pièce n° 4 : Plan d'aménagement et de décoration de la stalle

Pièce n° 5 : Business Plan comportant :

- Le détail des investissements prévus avec indication du mode de financement (autofinancement, emprunt...)
- Un bilan et compte de résultat prévisionnel de l'activité envisagée sur les 2 premières années,
- Détail de l'effectif du personnel.

ARTICLE 9 – CONDITIONS DE REMISE DES OFFRES

Les candidats transmettent leur offre en complétant le formulaire et transmettant l'ensemble des pièces numériques demandées avant la date limite fixée pour la réception des offres, soit **le 22 avril 2025 à 16h.**

Attention :

Nous vous rappelons que l'ensemble des pièces demandées devront être remises, et le formulaire en ligne intégralement complété.

Par ailleurs, pour les exposants ayant déjà été titulaires d'emplacements aux halles, seules les candidatures de postulants à jour de leur paiement seront recevables.

ARTICLE 10 : CONDITIONS DE CHOIX DU CANDIDAT

Le titulaire de la stalle sera choisi après avis d'une commission ad hoc présidée par le représentant de Mme le Maire et composée de conseillers municipaux, et du Président de l'association des commerçants des Halles (ou son représentant), avec voix consultative.

La Ville de Biarritz se réserve la possibilité de demander des renseignements complémentaires aux candidats, et de procéder à l'audition des candidats ou de certains d'entre eux.

ARTICLE 11 – CRITERES D'APPRECIATION DES OFFRES

Les offres seront appréciées selon les critères suivants :

- Expérience professionnelle du candidat,
- Critères environnementaux,
- Contribution du projet à l'élargissement de l'offre globale des Halles,
- Qualité et viabilité économique du projet,
- Connaissance du fonctionnement et de la culture des Halles.

Les candidats peuvent obtenir, au cours de l'étude de leur offre, les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires en présentant une demande par mail au Service Commerce de la Ville de Biarritz mca@biarritz.fr, tel 0559415982.

ANNEXES AU PRESENT CAHIER DES CHARGES :

- Annexe 1 : règlement général du marché couvert

- Annexe 2 : cahier des charges technique
- Annexe 3 : modèle de convention
- Annexe 4 : attestation sur l'honneur